

**THÔNG BÁO**  
**Về việc đẩy mạnh việc triển khai giảng dạy E-learning**

Thực hiện chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo về triển khai công tác đào tạo trực tuyến ứng phó với dịch Covid-19; và đồng thời có thêm các biện pháp thiết thực hơn nữa để tăng cường hiệu quả của hoạt động giảng dạy và học tập theo hình thức E-learning, ngày 17/3/2020, dưới sự chủ trì của PGS.TS. Bùi Xuân Hải, Phó Hiệu trưởng Nhà trường đã họp cùng với lãnh đạo Phòng Đào tạo, Trung tâm Công nghệ thông tin, Trung tâm Đảm bảo chất lượng và Phương pháp giảng dạy và 01 đại diện của các khoa do Trưởng Khoa cử. Trên cơ sở các ý kiến trình bày của đại diện của các khoa, ý kiến đóng góp của các giảng viên tham dự cuộc họp và kết luận chỉ đạo của PGS.TS. Bùi Xuân Hải, Phòng Đào tạo thông báo đến Lãnh đạo của các Khoa/ Trung tâm và giảng viên của các Khoa/ Trung tâm các nội dung như sau:

1. Tất cả các học phần triển khai giảng dạy E-learning được tập trung tại Cổng đào tạo trực tuyến của Trường Đại học Luật TP. Hồ Chí Minh, tại địa chỉ <http://elearning.ulhcmc.edu.vn/>. Mỗi môn học/ học phần phải bao gồm 6 nội dung cơ bản sau:

- a) Giới thiệu tổng quan môn học;
- b) Tài liệu tham khảo;
- c) Nội dung môn học;
- d) Câu hỏi ôn tập và bài tập;
- đ) Lịch kiểm tra và hình thức đánh giá điểm bộ phận;
- e) Thảo luận nhóm/lớp.

2. Nhà trường chọn **Zoom** là phần mềm chính thức được sử dụng để triển khai việc giảng dạy và tổ chức thảo luận trực tuyến;

3. Giảng viên phụ trách từng học phần của mỗi lớp phải thực hiện việc giảng dạy trực tuyến theo đúng lịch học (*giảng đúng ca/ buổi/ thứ/ ngày/ tuần*) đã được Hiệu trưởng phê duyệt, **bắt đầu thực hiện (dự kiến) từ ngày 23/3/2020**;

4. Nhà trường tổ chức tập huấn về "*cập nhật thông tin bài giảng và sử dụng phần mềm tương tác trực tuyến (Zoom)*" cho các giảng viên tham gia giảng dạy các môn học/ học phần đã bố trí trong học kỳ 2 năm học 2019-2020 như sau:

a) Đối tượng: giảng viên tham gia giảng dạy các lớp chất lượng cao (Riêng giảng viên giảng dạy các lớp đại trà và lớp cao học sẽ được Nhà trường bố trí lịch tập huấn sau);

b) Phương thức tập huấn: tập huấn trực tuyến qua phần mềm **Zoom** (các thầy/cô không phải đến Trường);

c) Thời gian: **Thứ 6, ngày 20/3/2020**, cụ thể:

- Từ 9g00' đến 10g00': gồm **Khoa Luật Thương mại** (21 giảng viên) và **Khoa Khoa học cơ bản** (17 giảng viên);

- Từ 10g30' đến 11g30': gồm **Khoa Luật Dân sự** (29 giảng viên), **Khoa Ngoại ngữ pháp lý** (3 giảng viên) và **Trung tâm Tư vấn pháp luật** (2 giảng viên);

- Từ 14g00' đến 15g00': gồm **Khoa Luật Hình sự** (12 giảng viên) và **Khoa Luật Quốc tế** (23 giảng viên);

- Từ 15g30' đến 16g30': gồm **Khoa Luật Hành chính** (17 giảng viên) và **Khoa Quản trị** (17 giảng viên);

**\* Một số lưu ý đối với giảng viên tham gia tập huấn:**

a) Phải đăng nhập thành công vào Cổng đào tạo trực tuyến (E-learning) của Nhà trường tại địa chỉ: <http://elearning.ulhcmc.edu.vn>. Trường hợp không đăng nhập được, quý Thầy/Cô vui lòng liên hệ Trung tâm Công nghệ thông tin (*anh Huỳnh Kim Phong, số điện thoại: 097.319.8193; hoặc anh Lê Tấn Tín, số điện thoại: 093.352.3169*) **trước 12g00' Thứ 5, ngày 19/3/2020** để được hỗ trợ;

b) Chuẩn bị máy tính hoặc điện thoại có kết nối Internet, có trang bị Micro, Webcam và Loa;

c) Download và cài đặt phần mềm **Zoom** trên máy tính (*tại địa chỉ: <https://zoom.us/client/latest/ZoomInstaller.exe>*) hoặc bằng điện thoại (*thông qua App Store hoặc CH Play*);

d) Để đảm bảo công tác tập huấn diễn ra thông suốt, Tổ tập huấn khuyến nghị quý Thầy/Cô nên sử dụng máy tính./.

**Nơi nhận:**

- Ban Giám hiệu;
- Lãnh đạo của các Khoa/ Trung tâm;
- Giảng viên của các Khoa/ Trung tâm;
- Đăng Website Trường;
- Lưu: Văn thư, Đào tạo.

**TL. HIỆU TRƯỞNG  
KT. TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



**Lê Văn Hiên**